

# 登録システム運用マニュアル (単位スポーツ少年団用)

## 1 登録手続きについて

令和2年度の登録期間は、4月20日(月)～8月31日(月)です。

※新型コロナウイルス感染症の影響により登録期間を変更しています。

## 2 登録開始の案内について

令和2年度登録より、登録に関する案内ハガキは発送されません。

3月31日(火)に、令和元年度登録システムに入力していた代表メールアドレスに「新アカウント発行メール」が配信されます。メールを確認のうえ、初期設定を行ってください。

## 3 登録を開始する前の確認事項

(1) 単位団登録をする際の登録条件が整っているか確認すること。

- ① 満3歳以上の団員が10名以上いること。
- ② スポーツ少年団の理念を学んでいる指導者を2名以上登録することが必要。
- ③ 20歳以上の指導者または役員・スタッフを2名以上登録することが必要。

※スポーツ少年団の理念を学んだ指導者とは・・・

- ・2019年度スポーツ少年団認定員
- ・2019年度にスポーツ少年団認定育成員
- ・スタートコーチ(スポーツ少年団)資格保有者(令和2年度から新規養成)

(2) 登録区分の登録要件(令和2年度より登録区分が変わります)

- ① 団員・・・4月1日現在、満3歳以上の団員
- ② 指導者・・・4月1日現在、満18歳以上の日本スポーツ協会公認スポーツ指導者資格を保有している者。
- ③ 役員／スタッフ・・・年齢等の条件は定めない。

例) 役員・・・単位団において役職がある方。(例)顧問・会長・団長など  
スタッフ・・・単位団の運営にかかわる育成母集団(親の会)など

※団の運営にかかわる方は必ず登録してください。

※母集団で指導者資格保有者は、「指導者」の区分で登録してください。

(3) 登録の際に必要な情報

### ① 単位団のメールアドレス

単位団において、連絡責任者のメールアドレスを確認してください。

登録されたメールアドレスには、少年団に関する各種案内を配信します。

### ② メンバー登録の際に必要な情報

- ・団員・・・ 氏名、フリガナ、生年月日(西暦)、性別
- ・指導者・・・ 氏名、フリガナ、生年月日(西暦)、性別、指導者資格番号、郵便番号  
住所、電話番号、メールアドレス(必要に応じて)
- ・役員／スタッフ

氏名、フリガナ、生年月日(西暦)、性別、郵便番号、住所、電話番号  
メールアドレス(必要に応じて)

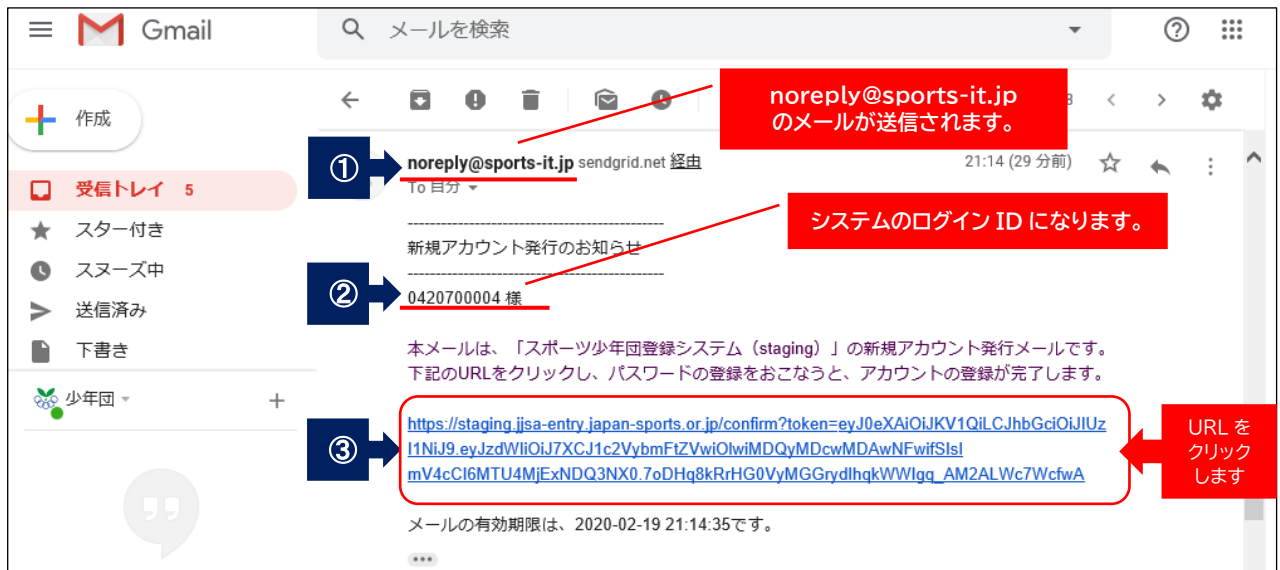
※太字部分は必須項目になります。

## 4 登録システムの初期設定

### (1) 新登録システムのアカウント発行

- ① **3月31日(火)**に日本スポーツ少年団から新登録システムにログインする URL が発行されます。
- ② 配信されるメールアドレスは、旧システムに登録している代表のメールアドレスです。
- ③ メールの送信アドレスは、「**noreply@sports-it.jp**」です。事前にメールアドレスの登録をお願いします。  
場合によっては、迷惑メールフォルダに振り分けられる可能性もありますのでご注意ください。  
※3月末になってもメール受信が確認出来ない場合は、市町村スポーツ少年団にお問い合わせして下さい。
- ④ 初期設定終了後は、登録の入力作業は開始出来ますが、登録申請は4月20日(月)以降になります。

### (2) メールを受信したら、メール本文に記載されているURLをクリックします。



- ① メールの送信アドレスは、「noreply@sports-it.jp」です。
- ② メール宛先に「単位団番号(ログインID)」が記載されています。  
初期設定後は、単位団番号がシステムのログインIDになります。
- ③ 配信されたメールに記載されている「URL」をクリックします。  
**※URLの有効期限は1週間**です。メールを受信したら1週間以内にシステムにログインして下さい。

### (3) URL をクリックするとパスワード登録の画面が開きます。



- ① ログインID が記載されています。
- ② 単位団で設定するパスワードを入力します。
- ③ パスワードを入力し「保存する」のボタンを押します。

(4) 「利用規約」「個人情報保護方針」の同意をします。

The screenshot shows the 'スポーツ少年団登録システム' (Sports Youth Registration System) interface. It is divided into two main sections: '利用規約' (Terms of Use) and '個人情報保護方針' (Privacy Policy). In the '利用規約' section, there are several bullet points of terms. Below this, in the '個人情報保護方針' section, there is a list of purposes for data use. At the bottom of each section, there is a green checkmark icon and the text '同意する' (I agree). A red box with the text '内容を確認し チェックを入れます' (Check the content and check) points to these checkboxes. Three blue numbered arrows (1, 2, 3) indicate the sequence of actions: 1 points to the '同意する' checkbox in the Terms of Use section, 2 points to the '同意する' checkbox in the Privacy Policy section, and 3 points to the '次へ進む' (Next) button.

- ①利用規約を確認し、「同意する」に☑ (チェック) をいれます。
- ②個人情報保護方針を確認し、「同意する」に☑ (チェック) をいれます。
- ③各項目に☑ (チェック) をすると「次へ進む」のボタンが表示されます。

(5) システムログイン画面

The screenshot shows the login page for the 'スポーツ少年団登録システム'. At the top is the system logo. Below it is a login form with two input fields: 'ID' and 'パスワード'. A red box highlights the 'ID' field with a blue arrow labeled '1'. Below the password field is a 'ログイン' (Login) button, highlighted with a red box and a blue arrow labeled '2'. At the bottom of the page, there is a red-bordered box titled '重要なお知らせ' (Important Notice) containing several lines of text and contact information.

- ・初期設定後は、<https://jjsa-entry.japan-sports.or.jp> からシステムにログインします。
  - ・IDは、単位団番号(10桁)・パスワードは、初期設定で設定したパスワードです。
- ①ID・パスワードを入力します。
  - ②ログインボタンを押します。

●パスワードを忘れた場合の設定方法



①「パスワードを忘れた方はこちら」のボタンを押します。

●パスワード設定メールの送信画面が開きます



- ②ログイン ID を入力します。
- ③登録しているメールアドレスを入力します。
- ④入力後、「送信する」ボタンを押します。

●パスワード設定メールの送信画面が開きます

「確認用 URL をメールで送信しました」とメッセージが表示されます。



※メールが送信されパスワードの再設定ができます。

●登録しているメールアドレスにメールが送信されます



記載してある URL をクリックします。

●パスワードの登録画面が開きます



- ①単位団で設定するパスワードを入力します。
- ②パスワードを入力し「保存する」のボタンを押します。

(5) 登録システムのメイン画面



**マイページ**

— 単位団

トップ

メンバー登録

登録履歴

団体名称変更申請一覧

未登録です。

**活動内容**

未登録です。ここから登録してください。

**団員**

氏名	生年月日	性別	新規	ステータス

**指導者**

氏名	生年月日	性別	新規	ステータス

**役員・スタッフ**

氏名	生年月日	性別	新規	ステータス	役割

**今回登録者数**

指導者、役員・スタッフ

	更新	新規	指導者		役員	スタッフ
			理念○	理念×		
男性	0	0	0	0	0	0
女性	0	0	0	0	0	0
男女計	0	0	0	0	0	0
総合計	0					

**団員**

	幼児	小1～小3	小4～小6	中学生	高校生以上	Jr.リーダー	Sr.リーダー
	男性	0	0	0	0	0	0
女性	0	0	0	0	0	0	0
男女計	0	0	0	0	0	0	0
総合計	0						

[公益財団法人日本スポーツ協会](#) [個人情報を保護方針](#) [特定個人情報法に基づく表記](#)  
 copyright ©公益財団法人日本スポーツ協会

昨年度登録していた方は、データ移行されて表示されています。

R元登録	R2データ移行先
①団員	団員
②有資格指導者	指導者
③資格なし指導者	役員・スタッフ

**【メニューバー】**

- ①マイページ……………市町村のログインID・メールアドレス・団体区分・所属(登録市町村名)が確認できます。  
 ・登録しているメールアドレス・パスワードの変更が出来ます。
- ②トップ……………単位団のトップ画面を開き、登録状況が確認できます。
- ③メンバー登録………役員・スタッフを登録できます。
- ④登録履歴……………メンバー登録の履歴を確認できます。
- ⑤団体名称変更申請一覧  
 ……単位団名称変更の申請ができます。

(6) 基本情報を入力します（更新団は、昨年度情報は掲載されているため、内容を確認します）



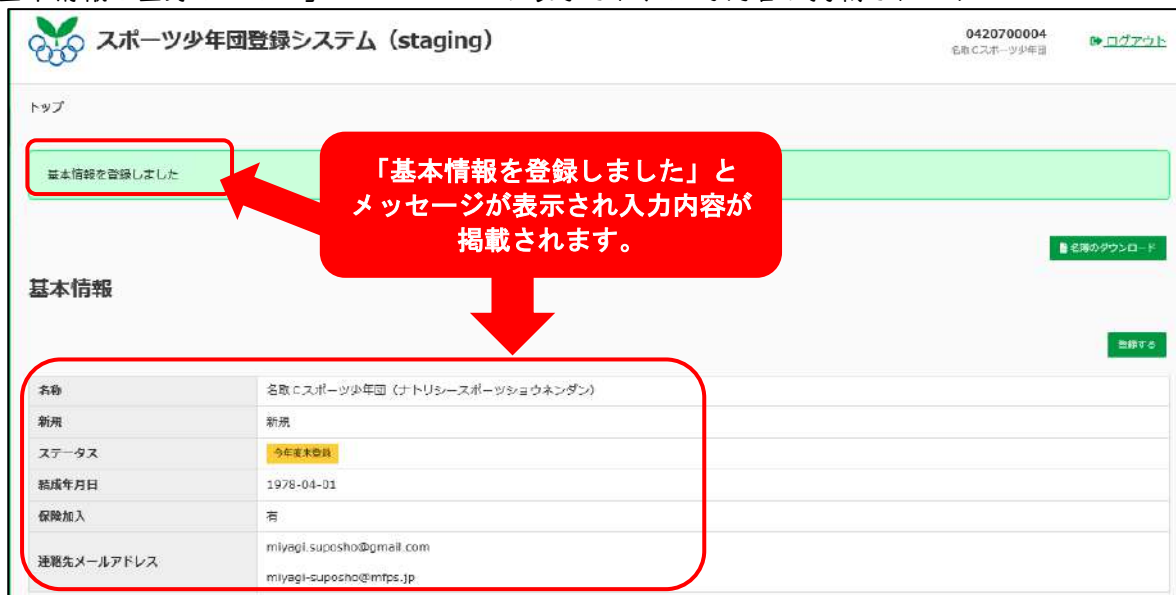
上記ボタンのいずれかをクリックします。

●基本情報が入力できる画面が開きます



- ①結成年月日を入力します（西暦）
- ②連絡先メールアドレスを入力します。登録できるアドレスは、代表メール他3つまでです。  
登録されたメールアドレスには、少年団関係情報が配信されます。  
※連絡先代表アドレスの変更はP27を参照。
- ③入力終了後、「保存する」ボタンを押します。

●「基本情報を登録しました」とメッセージが表示され、入力内容が掲載されます





(7) 活動内容の情報を入力します (更新団は、昨年度情報が掲載されているため、内容を確認します)

スポーツ少年団登録システム

基本情報

更新が必要です。ここから登録してください。

更新する

名称 テストC (テストシー)  
 郵便 郵便  
 ステータス 有効な状態  
 結成年月日 登録してください  
 代表者氏名 登録してください  
 連絡先メールアドレス miyagi.sposho@gmail.com

連絡先

更新が必要です。

更新する

活動内容

更新が必要です。ここから登録してください。

更新する

上記ボタンのいずれかをクリックします。

スポーツ少年団登録システム

活動頻度 必須

不定期

月に

回数

育成母集団 必須

無

組合せクラブとの連携 必須

無

連携クラブ名

活動施設 必須

学校 ABC小学校

URL (少年団ホームページ、SNS等)

PRコメント

明るく楽しく元氣よく冬モーターに活動しています!

種目 必須

合気道 アイスホッケー アルペンスキー アーチERY

フンドサーフィン エアロビック オリエンテーリング カヌー

空手道 カーリング 競技体操 馬術

剣道 近代五種 クレー射撃 銃箭

剣道 ゲートボール 少年剣道法 自転車

サッカー 山岳 新体操 スノーボード セーリング

シンクロナイズトスイミング 新体操 水球 相撲 ソフトボール 太鼓

柔道 スポーツチャンバラ 相撲 水球 相撲 ソフトボール 太鼓

ソフトバレーボール ソフトボール

織り ティーボール テニス

トライアスロン トランポリン ドッチボール

日本拳法 ノルディック バドミントン

バウンドテニス 馬術 バドミントン バスケッボール

バドミントン バレーボール バワーリフティング

フィギュアスケート フェンシング フットベースボール

炭焼木焼酎 ホッケー

ホブスレー・リージュジュ ボート

ミニバレーボール 野外活動

ライフル射撃 ラグビーフットボール

レスリング ローラースケート

保存する

主に行っている活動種目にチェックをいれます

- ①活動頻度を入力します。(必須)
- ②育成母集団の有無を選択します。(必須)



- ③総合型クラブとの連携有無を入力します。(必須)
- ④活動施設・場所を入力します。(必須)
- ⑤単位団のホームページ URL を入力します。
- ⑥単位団の PR コメントを入力します。
- ⑦活動種目を選択します。(必須)
- ⑧入力終了後、「保存する」ボタンを押します。

●「活動情報を登録しました」とメッセージが表示され、入力内容が掲載されます

The screenshot shows the 'Sports Youth Registration System' interface. A green banner at the top displays the message '活動情報を登録しました' (Activity information registered). Below this, a red callout box states: 「活動情報を登録しました」とメッセージが表示され内容が掲載されます (When the message 'Activity information registered' is displayed, the content is posted). The main form is divided into sections: '基本情報' (Basic Information) and '連絡先' (Contact Information). The '活動内容' (Activity Content) section includes fields for activity period, frequency, club type, location, URL, PR comment, and activity category.

基本情報	
名称	テストA (テストエー)
所属	所属
ステータス	活動開始中
結成年月日	2019-05-07
保険加入	有
連絡先メールアドレス	miyagi_suposhc@gmail.com

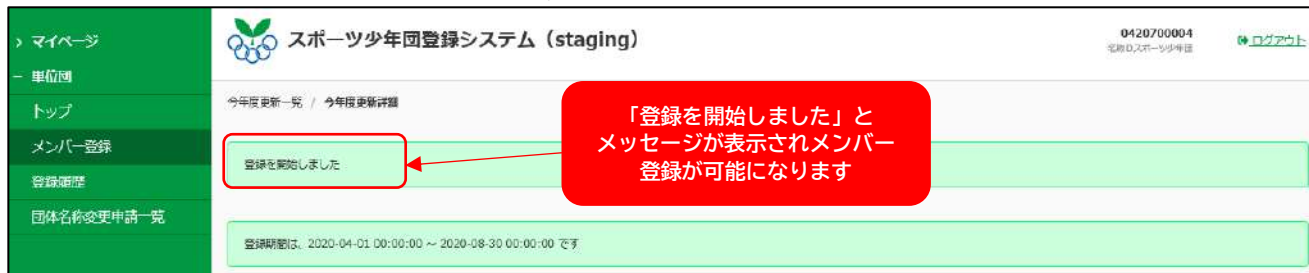
活動内容	
活動時期	不定期
育成指導者の有無	無
総合型クラブとの連携	無
活動場所	学校 ABC小学校
URL (少年団ホームページ、SNS等)	
PRコメント	明るく楽しく元気にモットーに活動しています！
種目	バスケットボール
種目	なげな

### (8) メンバー登録 (団員・指導者・役員・スタッフ) をします

The screenshot shows the 'Sports Youth Registration System (staging)' interface. The left sidebar has a blue callout '①' pointing to the 'メンバー登録' (Member Registration) button. The main content area shows a message: '作業可能な期間は、2020-03-01 16:47:00 ~ 2020-08-30 00:00:00 です' (The workable period is from 2020-03-01 16:47:00 to 2020-08-30 00:00:00). At the bottom right, there are two buttons: '更新しない' (Do not update) and '+開始' (+Start). A red callout box points to the '+開始' button with the text: '開始ボタンをおす (今年度登録しない場合は「更新しない」ボタン)' (Click the Start button (if you do not register this year, click the 'Do not update' button)). A blue callout '②' points to the '+開始' button.

- ①メニューバーの「メンバー登録」ボタンをクリックします。
- ②右側の「+開始」のボタンをクリックします。
- ※今年度登録しない単位団は、「更新しない」のボタンをクリックします。

- 「登録を開始しました」とメッセージが表示され、メンバー登録が可能になります



- 「団員」の登録情報を入力します

(新規団の画面イメージ)



(更新団の画面イメージ) ※昨年度登録していた団員は、データが移行されています



- ① 「団員一覧」の区分にある「+新規作成」のボタンをクリックします。



- ② 「団員の基本情報」を入力する画面が開きます。

団員の基本情報入力と、他単位団に登録しているか否かを確認します。

「カタカナで氏名」・「生年月日」・「性別」を入力し、次へのボタンを押します。

●次へボタンをクリックすると、「名寄せの確定」画面が表示されます

(他団体に登録しているか否かの確認画面)

(他団体に登録していない場合の画面イメージ)



③他団体に登録していない場合は、「名寄せで一致する情報はありませんでした」と表示されます。

④氏名の欄に「詳細情報の入力」と表示されている選択ボタンをクリックし、次へのボタンを押します。

(名寄せで他団体に登録している情報が検索された場合の画面イメージ)



※所属している単位団情報が掲載されます。名寄せの検索は、カタカナ「名」と「生年月日」で検索されるため、同一人物ではない方も表示される可能性がありますのでご注意ください。

⑤同一人物の場合は、「該当者」欄を選択し、ボタンをクリックします。

⑥同一人物ではない場合は、「詳細情報の入力」の選択ボタンをクリックします。

※他団体に登録しているか確実な情報がわからない場合は、名寄せ選択を行わず「詳細情報入力」を選択して下さい。

⑦選択をしたら、次へのボタンを押します。

●次へボタンをクリックすると、「詳細情報の入力」画面が表示されます



⑧氏名を漢字で入力し、登録するボタンを押します。



- 登録するボタンを押すと「登録予定の団員を追加しました」とメッセージが表示され、団員一覧に情報が追加されます

スポーツ少年団登録システム (staging)

042070006  
各都府スポーツ少年団

登録予定の指導者を追加しました

団員が追加されました

団員一覧

氏名	生年月日	性別	更新区分	登録区分	編集	更新しない	登録変更
西城 太郎	2003-07-17	男	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更

+新規作成

※他の団員を追加したい場合は、「+新規作成」を押して②～⑦の作業を繰り返します。

- 登録団員の情報を変更する場合

団員一覧

+新規作成

氏名	生年月日	性別	更新区分	登録区分	編集	更新しない	登録変更
岡崎 典久	2008-05-08	男	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更
岡 浩幸	2001-09-06	男	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更
尾形 憲一	1991-10-08	男	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更
和田 夢	2000-10-06	女	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更
荻井 憲治	1989-07-11	男	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更

⑨ ⑩

⑨生年月日を編集する場合は、該当する団員の「編集」ボタンを押します。

生年月日を変更する画面が開くので入力し、保存ボタンを押します。

⑩登録区分を変更する場合は、「登録変更」ボタンを押します。

登録区分が変更できる画面が開くので、「指導者」「役員・スタッフ」のいずれかを選択し保存ボタンを押します。

- 団員登録を更新しない場合

団員一覧

+新規作成

氏名	生年月日	性別	更新区分	登録区分	編集	更新しない	登録変更
岡崎 典久	2008-05-08	男	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更
岡 浩幸	2001-09-06	男	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更
尾形 憲一	1991-10-08	男	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更
和田 夢	2000-10-06	女	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更
荻井 憲治	1989-07-11	男	新規	更新する	編集	更新しない	登録変更

該当する団員の「更新しない」ボタンを押します。



- 該当団員の欄がグレーになり、登録区分が「更新しない」になります

氏名	生年月日	性別	更新区分	登録区分	
岡崎 典久	2008-05-08	男	新規	更新する	編集 更新しない 登録変更
岡 浩幸	2001-09-06	男	新規	更新する	編集 更新しない 登録変更
尾形 真一	1991-10-08	男	新規	更新する	編集 更新しない 登録変更
堂井 善治	1989-07-11	男	新規	更新する	編集 更新しない 登録変更
和田 夢	2000-10-06	女	新規	更新しない	更新する 登録変更

※団員登録を更新に戻す場合は、「更新する」のボタンを押すと元に戻ります。

- 「指導者」の登録情報を入力します

※令和2年度より「指導者」として登録できるのは、「**JSPO 公認スポーツ指導者資格**」保有者です。  
(新規団の画面イメージ)

(更新団の画面イメージ) ※昨年度登録していた指導者は、データが移行されています。

① 「指導者一覧」の区分にある「+新規作成」のボタンをクリックします。

- 基本情報の入力画面が開きます

### 基本情報の入力

ミドルネームがある場合、「氏(カナ)」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。

例：  
氏(カナ) ヤマダマイケル  
名(カナ) タロウ

必要事項を入力し「次へ」のボタンを押します

氏(カナ)  名(カナ)  性別

生年月日  年  月  日

次へ ← ②



- ②「指導者の基本情報」を入力して「次へ」のボタンを押します。  
 (指導者の基本情報入力と、他単位団に登録しているか否かを確認します。)  
 「カタカナで氏名」・「生年月日」・「性別」を入力し、次へのボタンを押します。

- 次へのボタンを押すと名寄せの確定画面が開きます  
 (名寄せで他団体に登録している情報がない場合の画面イメージ)

- ③他団体に登録していない場合は、「名寄せで一致する情報はありませんでした」と表示されます。  
 ④氏名の欄に「詳細情報の入力」と表示されている選択ボタンをクリックし、次へボタンを押します。

(名寄せで他団体に登録している情報が検索された場合の画面イメージ)

※所属している単位団情報が掲載されます。名寄せの検索は、カタカナ「名」と「生年月日」で検索されるため、同一人物じゃない方も表示される可能性がありますのでご注意ください。

- ⑤同一人物の場合は、「該当者」欄のボタンを選択します。  
 同一人物ではない場合は、「詳細情報の入力」のボタンを選択します。

※他団体に登録しているか確実な情報がわからない場合は、名寄せ選択を行わず「詳細情報の入力」を選択して下さい。

- ⑥選択したら、次へのボタンを押します。

- 次へボタンをクリックすると、「資格の確認」の入力画面が表示されます

- ⑦・⑧指導者が保有している指導者資格の該当項目を選択します。

※指導者登録番号に誤りがあると登録が進めません。

■「指導者登録の資格区分(選択項目)」参考

パターン	保有資格	JSPO指導者資格確認		その他指導者資格確認		理念有無
		上段	登録番号の入力	下段	登録番号の入力	
1	・2019年度スポーツ少年団認定員 (04K000の指導者)	上記以外	×	上記以外	×	○
2	・コーチングアシスタント (認定員からの資格移行者)	JSPO公認スポーツ指導者 (サッカー・バスケットボールを除く)	○	上記以外	×	○
3	・2019年度認定員養成講習会受講者	前年度養成講習会受講済み (認定保留者)	×	上記以外	×	○
4	・2019年度スポーツ少年団認定員 + ・JSPO公認資格 (JFA(サッカー)・JBA(バスケット)指導者資格除く)	JSPO公認スポーツ指導者 (サッカー・バスケットボールを除く)	○	上記以外	×	○
5	・2019年度スポーツ少年団認定員 + ・JFA(サッカー)・JBA(バスケット)指導者資格(C級以上)	上記以外	×	JFA公認指導者(C級以上) または JBA公認指導者	○	○
6	・JSPO公認資格保有者 (JFA(サッカー)・JBA(バスケット)指導者資格除く)	JSPO公認スポーツ指導者 (サッカー・バスケットボールを除く)	○	上記以外	×	×
7	・JSPO公認資格保有(JFA・JBA指導者資格除く) + ・JFA(サッカー)・JBA(バスケット)指導者資格(C級以上)	JSPO公認スポーツ指導者 (サッカー・バスケットボールを除く)	○	JFA公認指導者(C級以上) または JBA公認指導者	○	×
8	・JFA(サッカー)・JBA(バスケット)指導者資格(C級以上)	上記以外	×	JFA公認指導者(C級以上) または JBA公認指導者	○	×
9	2018年度以前に認定員資格を取得し、その後、認定員資格が失効している方(認定員資格は、資格取得後にスポーツ少年団登録をしないと失効します)	上記以外	×	認定員資格失効者	○	×

【指導者登録の注意点】

※2019年度スポーツ少年団認定員兼スポーツリーダー養成講習会を受講し、認定保留となっている指導者は、「前年度養成講習会受講済み」の区分で登録します。(パターン3)

※令和元年度他団体で登録していた「認定員指導者」は、指導者で登録します。名寄せ画面で指導者情報を一致させ登録してください。

※サッカー・バスケットボールの資格保有者で、JSPO公認指導者資格として認められるのは、C級以上の資格を保有している指導者です。

●次へのボタンを押すと、「詳細情報の入力」画面が表示されます

The screenshot shows a registration form with the following fields and callouts:

- 9: JSPO指導者 (JSPO Guide) dropdown menu
- 10: 団体の代表指導者・事務担当者 (Representative/Staff) checkbox
- 11: 郵便番号 (Postal Code) input field
- 12: 都道府県 (Prefecture) dropdown menu
- 13: 市区町村 (City/Town/Village) dropdown menu
- 14: メールアドレス (Email Address) input field
- 15: 登録する (Register) button

⑨氏名を入力します。(必須)

⑩団の代表指導者・事務担当者の場合は、該当する項目に☑をいれます。

⑪郵便番号を入力します。(必須)



- ⑫住所を入力します。(必須)
- ⑬電話番号を入力します。(必須)
- ⑭メールアドレスを入力します。
- ⑮必要事項入力し、登録するボタンを押します。

- 「登録する」のボタンを押すと「登録予定の指導者を追加しました」とメッセージが表示され、指導者一覧に情報が追加されます

スポーツ少年団登録システム (staging)

0420700006  
名取Fスポーツ少年団

今年度更新一覧 / 今年度更新詳細

登録予定の指導者を追加しました

指導者一覧

氏名	生年月日	性別	代表者	事務担当者	資格の確認	理念	更新区分	登録区分
加藤 未来	1877-06-09	女	○		確認済	未確認	新規	更新する

指導者が追加されました

- 登録指導者の資格確認と登録情報を変更する場合

指導者一覧

氏名	生年月日	性別	代表者	事務担当者	資格の確認	理念	更新区分	登録区分
加藤 未来	1877-06-09	女			確認済	未確認	新規	更新する
六林 恭誠	1995-11-01	男	○		確認済	未確認	新規	更新する

編集 資格を確認する 更新しない 登録変更

- ・「編集」ボタン・・・生年月日の編集ができます。
- ・「資格を確認する」・・・保有資格の確認と修正ができます。  
※更新指導者で資格保有者はここで資格番号を入力します。(番号未入力の場合)
- ・「更新しない」・・・指導者登録を更新しない場合に選択します。
- ・「登録変更」・・・登録区分の変更ができます。(団員・役員・スタッフ)  
※住所などは、登録を確定しないと確認できません。  
※他の指導者を追加したい場合は、「+新規作成」を押して②～⑮の作業を繰り返します。

- 指導者登録を更新しない場合

指導者一覧

氏名	生年月日	性別	代表者	事務担当者	資格の確認	理念	更新区分	登録区分
加藤 未来	1877-06-09	女			確認済	未確認	新規	更新する
六林 恭誠	1995-11-01	男	○		確認済	未確認	新規	更新する

編集 資格を確認する 更新しない 登録変更

該当する指導者の「更新しない」ボタンを押します。



- 該当指導者の欄がグレーになり、登録区分が「更新しない」になります

メンバー登録	氏名	生年月日	性別	代表者	事務担当者	資格の確認	理念	更新区分	登録区分	
登録履歴	大林 泰誠	1995-11-01	男	○		確認済	未確認	新規	更新する	編集 資格を確認する 更新しない 登録変更
団体名称変更申請一覧	加藤 未来	1877-06-09	女			確認済	未確認	新規	更新しない	資格を確認する 更新する 登録変更

※指導者登録を更新に戻す場合は、「更新する」のボタンを押すと元に戻ります。

- 指導者登録の資格情報確認

単位団	指導者一覧										+ 新規作成
トップ	氏名	生年月日	性別	代表者	事務担当者	資格の確認	理念	更新区分	登録区分		
メンバー登録	加藤 未来	1877-06-09	女			確認済	未確認	新規	更新する	編集 資格を確認する 更新しない 登録変更	
登録履歴	大林 泰誠	1995-11-01	男	○		確認済	未確認	新規	更新する	編集 資格を確認する 更新しない 登録変更	
団体名称変更申請一覧											

- ・ 代表者に「○」・・・・・・・・・・ 該当者が、団代表者であることを示します。
- ・ 事務担当者に「○」・・・・・・・・・・ 該当者が、団事務担当者であることを示します。
- ・ 資格の確認 / 「確認済」・・ 公認資格番号が入力されて有効になっている指導者。  
「未確認」・・ 公認資格番号が入力されていない指導者。  
→資格認定後、変更されます。
- ・ 理念 / 「有」・・・・・・・・ 少年団の理念を学んだ指導者として登録している指導者。  
/ 「未確認」・・ 少年団の理念を学んだ指導者として確認ができていない指導者。  
→資格認定後、変更されます。

- 「役員・スタッフ」の登録情報を入力します

- > マイページ
- 単位団
- トップ
- メンバー登録
- 登録履歴
- 団体名称変更申請一覧

ステータス

役員一覧

氏名	生年月日	性別	更新区分	登録区分
+ 新規作成				

指導者一覧

氏名	生年月日	性別	代表者	事務担当者	資格の確認	理念	更新区分	登録区分
+ 新規作成								

役員・スタッフ一覧

氏名	生年月日	性別	役職	代表者	事務担当者	更新区分	登録区分
+ 新規作成							

メンバー登録したい  
区分の新規作成  
ボタンを押します

①

+ 新規作成

- ① 「役員・スタッフ一覧」の区分にある「+新規作成」のボタンをクリックします。

- 「役員・スタッフ」の基本情報の入力画面が開きます。

**基本情報の入力**

ミドルネームがある場合、「氏(カナ)」欄にスペースを空けずに続けて入力してください。

例：  
氏(カナ) ヤマダマイケル  
名(カナ) タロウ

氏(カナ)  **必須**      名(カナ)       性別  **必須**

生年月日  年  月  日 **必須**

②

メンバー登録したい区分の新規作成ボタンを押します

必要事項を入力し「次へ」のボタンを押します

- ② 「役員・スタッフの基本情報」を入力して「次へ」のボタンを押します。  
(役員・スタッフの基本情報入力と、他単位団に登録しているか否かを確認します。)  
「カタカナで氏名」・「生年月日」・「性別」を入力し、次へのボタンを押します。

- 次へのボタンを押すと名寄せの確定画面が開きます  
(名寄せで他団体に登録している情報がない場合の画面イメージ)

トップ      今年度更新一覧 / 今年度更新詳細 / 団員の作成(基本情報の入力) / 名寄せの確定

メンバー登録

登録履歴

団体名称変更申請一覧

**名寄せの確定**

名寄せで一致する情報はありませんでした

選択 <b>必須</b>	氏名	その他情報
<input checked="" type="radio"/>	詳細情報の入力	

④

③

- ③ 他団体に登録していない場合は、「名寄せで一致する情報はありませんでした」と表示されます。
- ④ 氏名の欄に「詳細情報の入力」と表示されている選択ボタンを選択し、次へのボタンを押します。

(名寄せで他団体に登録している情報が検索された場合の画面イメージ)

> マイページ      スポーツ少年団登録システム (staging)      1410000006

一単位団

トップ

メンバー登録

登録履歴

団体名称変更申請一覧

今年度更新一覧 / 今年度更新詳細 / 団員の作成(基本情報の入力) / 名寄せの確定

**名寄せの確定**

選択 <b>必須</b>	氏名	生年月日	その他情報
<input checked="" type="radio"/>	田嶋有一郎 (シドワシャ イチロウ)	1990-01-01	過去の所属: なし

⑥

⑤

- ※所属している単位団情報が掲載されます。名寄せの検索は、カタカナ「名」と「生年月日」で検索されるため、同一人物じゃない方も表示される可能性がありますのでご注意ください。
- ⑤ 同一人物の場合は、「記載されている情報」欄のボタンを選択します。  
同一人物ではない場合は、「詳細情報入力」のボタンを選択します。
- ※他団体に登録しているか確実な情報がわからない場合は、名寄せ選択を行わず「詳細情報入力」を選択して下さい。
- ⑥ 選択をしたら、次へのボタンを押します。

●次へのボタンを押すと、「詳細情報の入力」画面が表示されます

今年度更新一覧 / 今年度更新詳細 / 指導者の作成 (基本情報の入力) / 名寄せの確認 / 資格の確認 / 詳細情報の入力

マイページ  
 単位団  
 トップ  
 メンバー登録  
 登録履歴  
 団体名称変更申請一覧

氏名(カナ) 生年月日 性別  
 カトウ ミライ 1877-06-09 女

JSPD指導者 上記以外 JSPD登録番号(7桁) その他指導者 上記以外 その他登録番号

氏 名 役職  
 加藤 未来  代表者  事務担当者

郵便番号 必須 都道府県 必須 市区町村 必須  
 980 - 0011 宮城県 仙台市青葉区上杉

〒 必須 電話番号 必須  
 11111111 022-349-9655

メールアドレス  
 miyagi.suposho@gmail.com

登録する

- ⑦氏名を入力します。(必須)
- ⑧団の代表指導者・事務担当者の場合は、該当する項目にをいれます。
- ⑨郵便番号を入力します。(必須)
- ⑩住所を入力します。(必須)
- ⑪電話番号を入力します。(必須)
- ⑫メールアドレスを入力します。
- ⑬必要事項入力し、登録するボタンを押します。

●「登録する」のボタンを押すと「登録予定の役員・スタッフを追加しました」とメッセージが表示され、役員・スタッフ一覧に情報が追加されます

スポーツ少年団登録システム (staging) 0420700002 名取Bスポーツ少年団 元に戻る ログアウト

今年度更新一覧 / 今年度更新詳細

登録予定の役員・スタッフを追加しました

役員・スタッフ一覧

登録済 新規作成

氏名	生年月日	性別	役割	???(TBD)	連絡先	更新区分	登録区分	
仙台 四郎	2004-01-26	男	スタッフ		登録済	新規	更新する	編集 更新しない 登録変更

- ・「編集」ボタン・・・生年月日の編集ができます。
  - ・「更新しない」・・・役員・スタッフ登録を更新しない場合に選択します。
  - ・「登録変更」・・・登録区分の変更ができます。(団員・指導者)
- ※住所などは、登録を確定しないと確認できません。
- ※他の役員・スタッフを追加したい場合は、「+新規作成」を押して②～⑬の作業を繰り返します。

●役員・スタッフを更新しない場合

役員・スタッフ一覧

氏名	生年月日	性別	代表者	事務担当者	資格の確認	理念	更新区分	登録区分	編集	資格を確認する	更新しない	登録変更
加藤 未来	1877-06-09	女			確認済	未確認	新規	更新する	編集	資格を確認する	更新しない	登録変更
大林 泰誠	1995-11-01	男	○		確認済	未確認	新規	更新する	編集	資格を確認する	更新しない	登録変更

該当する役員・スタッフの「更新しない」ボタンを押します。

●該当役員・スタッフの欄がグレーに変わり、登録区分が「更新しない」に変わります

氏名	生年月日	性別	代表者	事務担当者	資格の確認	理念	更新区分	登録区分	編集	資格を確認する	更新しない	登録変更
大林 泰誠	1995-11-01	男	○		確認済	未確認	新規	更新する	編集	資格を確認する	更新しない	登録変更
加藤 未来	1877-06-09	女			確認済	未確認	新規	更新しない	編集	資格を確認する	更新する	登録変更

※役員・スタッフ登録を更新に戻す場合は、「更新する」のボタンを押すと元に戻ります。

(9) 登録の申請

スポーツ少年団登録システム (staging)

0420700005  
各取付スポーツ少年団

今年度更新一覧 / 今年度更新詳細

登録予定の指導者を追加しました

登録期間は、2020-04-01 00:00:00 ~ 2020-08-30 00:00:00 です  
登録するメンバー全てに生年月日が設定されている必要があります  
全ての指導者は指導者資格を確認する必要があります  
代表者を登録する必要があります  
事務担当者を登録する必要があります  
団員を10名以上登録する必要があります  
スポーツ少年団の理念を学んでいる指導者を2名以上登録する必要があります  
20歳以上の指導者または役員・スタッフを2名以上登録する必要があります

① 確定する

①登録システム画面に記載されている「登録に必要な項目の入力」と「登録に必要な条件」が全て整ったら、「確定する」のボタンが表示されます。

※「確定する」ボタンが表示されない場合は、入力項目に不備があることが考えられます。

※団員が10名以上揃わないなど、登録条件が整わない場合には、市町村スポーツ少年団に連絡してください。

●確定するボタンを押すと「この内容で確定しますか？」と表示されます

この内容で確定しますか？

この操作は取り消しできません

② OK キャンセル

「確定する」ボタンを押すと確定確認ボタンが表示されます。  
→「OK」ボタンを押す

②登録内容に問題がなければ「OK」ボタンを押します。

※メンバーの追加登録は、登録期間中は随時登録できます。



- OK ボタンを押すと「登録を確定しました」と表示され登録料の金額が表示されます

	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
会員登録料	4	¥700	¥2,800
指導者登録料	4	¥1,600	¥6,400
役員登録料	0	¥1,600	¥0
スタッフ登録料	0	¥1,600	¥0
登録料			¥9,200
システム手数料			¥600
<b>支払金額</b>			<b>¥9,800</b>

- ③ 登録料の金額を確認し、「決済に進む」ボタンを押します。

- 「決済に進む」ボタンを押すと登録料決済方法の選択画面が開きます

- ④ 「クレジットカード」・「コンビニ」・「現金」の決済方法から支払方法を選択します。  
 ※「クレジットカード」「コンビニ」の決済には、システム手数料がかかります。  
 ※コンビニ支払いは、上記記載の他、セブンイレブンが追加される予定です。  
 ※所属の市町村スポーツ少年団によって、「現金」の取り扱いしか行わない場合もありますので、必ず市町村スポーツ少年団にお問い合わせください。

【「クレジットカード」を選択した場合】

- ⑤ クレジットカード番号・有効期限・セキュリティコードなどを入力します。
- ⑥ 「支払」ボタンを押します。

- 「決済が完了しました」とメッセージが表示され、登録料の支払いが完了します



「メンバー登録」のステータスが「登録完了」に変わります。

### 【「コンビニ」を選択した場合】

- ⑤ 支払いを行うコンビニ・担当者氏名・電話番号を入力します。
- ⑥ 支払ボタンを押します。



- 「コンビニ支払番号が発行されました」とメッセージが表示され、コンビニ支払番号発行のメールが代表者あてに届きます

スポーツ少年団登録システム (staging) 0420700006  
 今年度更新一覧 / 今年度更新詳細 / 登録料の確認

コンビニ支払番号が発行されました

**登録料**

	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
会員登録料	4	¥700	¥2,800
指導者登録料	4	¥1,600	¥6,400
役員登録料	0	¥1,600	¥0
スタッフ登録料	0	¥1,600	¥0
<b>登録料</b>			<b>¥9,200</b>
<b>システム手数料</b>			<b>¥600</b>
<b>支払金額</b>			<b>¥9,800</b>

**決済**

ステータス [受付番号発行済](#)

コンビニ	取引ID	受付番号	支払期限	ステータス
ローソン ファミリーマート ミニストップ セイコーマート	181-cvs-d8a8ec5b-24ca-4185-acc8-ae313f1253c9	303001	2020年2月27日 18時44分	<a href="#">受付番号発行済</a> <a href="#">払い済</a>



「noreply@sports-it.jp」のメールアドレスからメールが届きます

Gmail メールを検索

【スポーツ少年団登録システム】登録に関するコンビニ支払番号発行のお知らせ

noreply@sports-it.jp sendgrid.net 経由 16:44 (4分前)

登録に関するコンビニ支払番号発行のお知らせ

0420700006 様

「スポーツ少年団登録システム (staging)」の登録申請について、コンビニ支払番号を発行しました。登録申請は完了していませんので、指定の期日までに、コンビニで登録料の支払をお願いします。

**[支払内容]**  
 支払コンビニ：ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、セイコーマート  
 支払金額：¥9,800  
 支払番号：303001  
 支払期限：2020年2月27日 18時44分

**[お支払いの案内]**  
[https://www.vortrans.co.jp/user\\_support/](https://www.vortrans.co.jp/user_support/)


支払期限までに所定のコンビニで登録料をお支払い下さい。

※支払い期限は2週間です。支払い期限を過ぎた場合は、再度決済手続きが必要になります。



- 支払いが完了すると、支払い完了メールが代表者あてに届きます

**【スポーツ少年団登録システム】 支払完了のお知らせ** 受信トレイ x

 **noreply@sports-it.jp** sendgrid.net 経由  
To 自分 ▼

---

登録完了のお知らせ

---

0420700006 様

「スポーツ少年団登録システム (staging)」の登録が完了しました。

[登録内容]  
 登録日時：2020年4月29日  
 登録人数：合計8名  
 登録料：¥9,800

---

公益財団法人 日本スポーツ協会  
 ログイン：<https://staging.jjsa-entry.japan-sports.or.jp>

【「現金」を選択した場合】



スポーツ少年団登録システム (staging)

0420700003  
名取Cスポーツ少年団

[元に戻る](#) [ログアウト](#)

---

今年度更新一覧 / 今年度更新詳細 / 登録料の確認

現金での支払いを申請しました

### 登録料

	数	登録料	合計
団体登録料	-	-	-
回員登録料	1	¥700	¥700
指導者登録料	0	¥1,600	¥0
役員登録料	0	¥1,600	¥0
スタッフ登録料	0	¥1,600	¥0
		登録料	¥700
		システム手数料 (カード、コンビニ決済のみ)	¥500
		支払金額	¥1,200

「現金での支払いを申請しました」とメッセージが表示されます。  
 市町村スポーツ少年団から「支払依頼」のメールが届きます。(受信までお待ちください。)

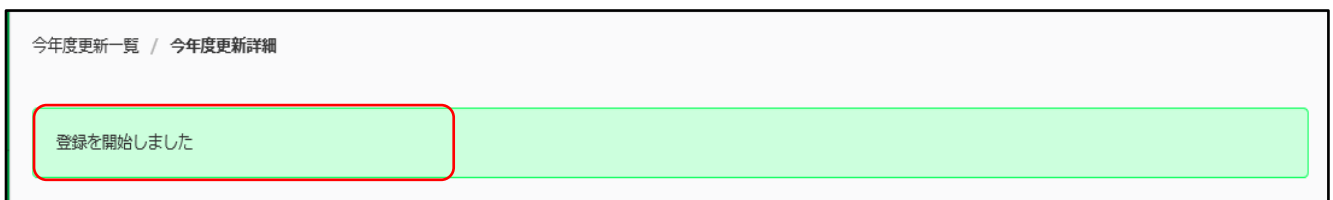


●市町村から登録料支払い依頼のメールが届きます



- ・「窓口支払」または「銀行振込」いずれかの支払い方法が記載されたメールが送信されるので、内容確認し、登録料の支払を完了します。
- ・市町村スポーツ少年団で登録料入金の確認が出来たら登録完了になります。

(9) 追加登録方法について



- ① 「+開始」ボタンを押して登録を開始します。
- ② 登録を開始しましたとメッセージが表示され、追加登録が可能になります。
- ③ メンバー登録と同じ作業で追加登録を完了します。  
※登録料支払いの際に「クレジット」「コンビニ」を選択した場合は、追加登録申請するごとにシステム手数料が発生します。

## (10) 申請状況の確認

スポーツ少年団登録システム (staging)

0420700007  
名取Cスポーツ少年団

今年度最新一覧

作成可能な期間は、2020-03-01 16:47:00 ~ 2020-08-30 00:00:00 です

作成日時	ステータス
2020-02-20 20:32:08	一時保存
2020-02-20 19:31:44	登録完了
2020-02-20 19:03:28	登録完了

### 【ステータス】

- 登録完了・・・登録の入金まで終えて登録が完了している状態  
→作成日時を押すと申請状況が確認できます。
- 一時保存・・・登録申請が完了しておらず、データが保存されている状態  
→作成日時を押すと登録作業が継続されます。

## (11) 単位団名称の変更

単位団の名称を変更したい場合は、「団体名称変更申請」を行います

スポーツ少年団登録システム (staging)

0420700004  
名取Cスポーツ少年団

団体名称変更申請一覧

ステータス  
 申請中  
 差し戻し  
 承認済み  
 取り消し

結果が見つかりませんでした

申請日時	変更前	変更後	ステータス
------	-----	-----	-------

- ①メニューバーの「団体名変更申請一覧」のボタンを押します。
- ②申請する」のボタンを押します。

- 団体名称変更の画面に移ります

スポーツ少年団登録システム (staging)

0420700004  
名取Cスポーツ少年団

団体名称変更申請一覧 / 団体名称変更申請

団体名称 必須 団体名称 (カナ) 必須

名取Cスポーツ少年団 ナトリディースポーツショウネンダン

申請する

- ③変更したい団体名称を入力し、「申請する」ボタンを押します。

- 「団体名の変更を申請しました」とメッセージが表示され、変更内容が記載されます

団体名変更申請一覧 / 団体名変更申請詳細

団体名の変更を申請しました

取り消す

申請団体名称	名取Cスポーツ少年団 (ナトリエスポーツ少年団)	
申請日時	2020-02-19 10:23:30	
ステータス	申請中	

	団体名	団体名(カナ)
変更前	名取Cスポーツ少年団	ナトリエスポーツ少年団
変更後	名取Dスポーツ少年団	ナトリエスポーツ少年団

ステータスが「申請中」に変更になり、変更内容が記載されます。  
市町村スポーツ少年団の承認を待ちます。

## (12) メールアドレスの変更

登録しているメールアドレスを変更できます

マイページ

メールアドレスが確認されました

メールアドレスを変更する

パスワードを変更する

ログインID	0420700001
メールアドレス	miyagi.suposho@gmail.com
団体区分	単位スポーツ少年団
所属	名取Aスポーツ少年団 (ナトリエスポーツ少年団)

公益財団法人日本スポーツ協会 個人情報保護方針 特定記録引法に基づく表記  
copyright ©公益財団法人日本スポーツ協会  
2020年2月21日

- ①メニューバーの「マイページ」ボタンを押します。
- ②「メールアドレスを変更する」ボタンを押します。

- メールアドレスを入力する画面が開きます

メールアドレス

保存する

- ③変更したいメールアドレスを入力し、「保存する」ボタンを押します。



### (13) コールセンター

登録システムの使い方不明点等ございましたら下記コールセンターにお問い合わせください。

日本スポーツ少年団登録担当

TEL:03-5846-8038(平日・土日祝日 10:00~18:00)

MAIL:jjsa.entry@japan-sports.or.jp

※4月1日から運用開始となります。

令和2年3月16日 作成