

【令和7年度 登録説明会 資料】

1 登録手続きについて

令和7年度の登録期間は、4月1日(火)～8月31日(日)です。※入金完了まで

2 登録開始の案内について

3月31日(月)に、令和6年度に登録していた単位団には登録システムに入力していた**代表メールアドレス**に「新アカウント発行メール」が配信されます。メールを確認のうえ、初期設定を行ってください。

※前年度登録していた単位団も登録開始時には毎年「アカウント発行メール」より、再度パスワードの設定が必要となります。

3 登録を開始する前の確認事項

(1) 単位団登録をする際の登録条件が整っているか確認すること。

①満3歳以上の団員が10名以上いること。

②スポーツ少年団の理念を学んでいる指導者を2名以上登録することが必要。※

③18歳以上の指導者または役員・スタッフを2名以上登録することが必要。

※スポーツ少年団の理念を学んだ指導者

・令和元(2019)年度スポーツ少年団登録において「認定員資格」を保有していたコーチング

アシスタント(2024年よりスポーツコーチングリーダー)資格保有者

・スタートコーチ(スポーツ少年団) (2024年よりスタートコーチ(ジュニア・ユース))資格保有者
(前年度同資格養成講習会受講修了者を含む)

・令和元(2019)年度スポーツ少年団登録において「認定員資格」を保有していた「JSPO公認
スポーツリーダー」以外のJSPO公認スポーツ資格(JBA、JFAの公認C級コーチライセンス以上
の資格を含む)保有者 ※JSPO(日本スポーツ協会)

(2) 登録区分の登録要件

①団員…4月1日現在、満3歳以上の団員

②指導者…4月1日現在、満18歳以上のJSPO公認スポーツ指導者資格を保有している者。

③役員／スタッフ…年齢等の条件はありません。

例)役員…単位団において役職がある方。(例)顧問・会長・団長など

スタッフ…単位団の運営にかかわる育成母集団(親の会)など

※団の運営にかかわる方は必ず登録してください。

※母集団で**指導者資格保有者は、「指導者」の区分で登録してください。**

(3) 登録の際に必要な情報

①単位団の代表メールアドレス

単位団において、連絡責任者のメールアドレスを確認してください。

登録されたメールアドレスには、少年団に関する各種案内を配信します。

②メンバー登録の際に必要な情報 ※登録システムの画面上、赤で必須と表示されている項目

・団員…**氏名、フリガナ、生年月日(西暦)、性別**

・指導者…**氏名、フリガナ、生年月日(西暦)、性別、指導者資格番号、郵便番号
住所、電話番号、メールアドレス(必要に応じて)**

・役員／スタッフ

氏名、フリガナ、生年月日(西暦)、性別、郵便番号、住所、電話番号

メールアドレス(必要に応じて)

※赤字部分は必須項目になります。

4 登録システムの初期設定

(1) 登録システムのアカウント発行

①3月31日(月)に日本スポーツ少年団から登録システムにログインするURLがメールにて発行されます。

②配信されるメールアドレスは、システムに登録している代表メールアドレスです。

※事前に登録されている代表メールアドレスを必ず確認しておいて下さい。

③メールの送信アドレスは、「noreply@sports-it.jp」です。事前にメールアドレスの登録をお願いします。

場合によっては、迷惑メールフォルダに振り分けられる可能性もありますのでご注意下さい。

※前年度登録していた単位団で3月末になってもアカウント発行メールの受信が確認出来ない場合は、仙台市スポーツ少年団事務局までお問い合わせ下さい。

④初期設定終了後は、登録の入力作業は開始出来ますが、登録の申請は4月1日(火)以降になります。

(2) メールを受信したら、メール本文に記載されているURLをクリックします。



①メールの送信アドレスは、「noreply@sports-it.jp」です。

②メールの宛先に「単位団番号(ログインID)」が記載されています。

初期設定後は、単位団番号がシステムのログインIDになります。

③配信されたメールに記載されている「URL」をクリックします。

※このアカウント発行メールに記載されているURLには有効期限がありますのでご注意下さい。

(3) URLをクリックするとパスワード登録の画面が開きます。



①ログインIDが記載されています。

②単位団で設定するパスワードを入力します。

③パスワードを入力し「保存する」のボタンを押します。

(4)「利用規約」・「個人情報保護方針」の同意をします。



スポーツ少年団登録システム

サービスへの同意

利用規約

スポーツ少年団登録システム（本システム）の利用に際して、都道府県スポーツ少年団、市町村スポーツ少年団および当該スポーツ少年団の利用者は、登録・管理する個人情報の重要性に鑑み、特に以下の点に注意してください。

× 利用するPCは、ウイルス対策ソフトをインストールすること。また、インストールしたウイルス対策ソフトは自動更新などで最新の状態を保つこと。
× スマートフォン、タブレット等の機器端末を利用する場合は、OS（Operating System）を最新のバージョンにアップデートすること。
× パスワードは、自分の名前、電話番号、誕生日など、推測されやすいものを避けること。
× ログインIDおよびパスワードは慎重に管理すること。
× 登録者の情報を公開したり、USBメモリに転送するなどをした場合にも、当該情報を慎重に管理すること。
× 利用するPCおよび携帯端末のセキュリティ対策不備により当該PC・端末が利用され、本システムに対して不正攻撃が行われた場合、責任を及ぼされる可能性について認識すること。

個人情報保護方針

公益財団法人日本スポーツ協会日本スポーツ少年団は、下記「スポーツ少年団登録者個人情報の取り扱いについて」に基づき、ご提供いただく個人情報を安全に取り扱います。

スポーツ少年団登録者個人情報の取り扱いについて

公益財団法人日本スポーツ協会日本スポーツ少年団では、スポーツ少年団登録により取得した個人情報を、公益財団法人日本スポーツ協会個人情報保護方針に基づき、以下の業務および利用目的に必要な範囲で利用いたします。

1.個人情報の利用目的について取得した個人情報は、以下の利用目的の範囲内に利用することとし、登録者本人の承諾なく、他の目的には利用いたしません。

・スポーツ少年団登録手続きのため
・本会情報収集・研修会開催案内等の送付および配信のため
・スポーツ少年団開催活動を実施する際の登録状況のため
・伝承できる報道資料や各種大会プログラム等における登録内容の掲載のため
・スポーツ少年団登録者に有益だと考えられる各種情報を提供するため

① 内容を確認し
② 同意する
③ 次へ進む

①利用規約を確認し、「同意する」に (チェック) をいれます。

②個人情報保護方針を確認し、「同意する」に (チェック) をいれます。

③各項目に (チェック) をすると「次へ進む」のボタンが表示されます。

※「同意する」にチェックを入れないと、「次へ進む」ボタンはクリックできません。

(5) システムログイン画面

- ・初期設定後は、<https://jjsa-entry.japan-sports.or.jp> からシステムにログインします。
- ・ID は、単位団番号(10桁)・パスワードは、アカウント発行時に設定したパスワードです。

- ①ID・パスワードを入力します。
- ②ログインボタンを押します。



スポーツ少年団登録システム

ログインID
パスワード
 パスワードを表示する

一定回数失敗した場合はログインできなくなります

① ログイン

② パスワードを表示する

パスワードを忘れた方はこちら

スポーツ少年団登録システムに関する操作手順動画(YouTube)

ログインがうまくいかない場合はこちら

よくある質問(単位団向け)

前年度JSPO資格養成講習会受講修了者の操作方法

JSPO公認コーチングアシスタントへの資格移行手続きマニュアル

マニュアル

2022-08-26 都道府県職員向け

2022-08-26 市区町村職員向け

2022-04-11 単位スポーツ少年団向け



- スポーツ少年団登録システムに関する操作手順動画 (YouTube)
登録システムに関する操作動画を YouTube にて掲出しています。
- よくある質問 (単位団向け)
登録システムに関する「よくある質問」をまとめた FAQ を掲出しています。
- 前年度 JSPO 資格養成講習会受講修了者の操作方法
前年度 JSPO 資格養成講習会を受講修了された方の指導者への登録方法を掲出しています。
- JSPO公認コーチングアシスタントへの資格移行手続きマニュアル
「旧スポーツ少年団認定員」向けの資格移行手続きに関する手順を掲出しています
- マニュアル
単位団向けのマニュアルを掲出しています。
必要な場合は、こちらからダウンロードを行ってください。

● パスワードを忘れた場合の設定方法

①「パスワードを忘れた方はこちら」のボタンを押します。

●パスワード再設定メールの送信画面が開きます

②ログイン ID が記載されています。。

③登録しているメールアドレスを入力します。

※代表メールアドレスとしてご登録いただいているアドレスを入力ください。

④入力後、「送信する」ボタンを押します。

- パスワード再設定メールの送信画面が開きます

「確認用 URL をメールで送信しました」とメッセージが表示されます。

スポーツ少年団登録システム

miga

一回登録実行した場合はログインできなくなります

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

メニュー (新規登録登録者)

メニュー (市区町村登録者)

メニュー (算出スポーツ少年団)

確認用URLをメールで送信しました

●登録している代表メールアドレスにメールが送信されます



記載してある URL をクリックします。

●パスワードの登録画面が開きます



- ①再設定するパスワードを入力します。
- ②パスワードを入力し「保存する」のボタンを押します。

●登録システムのメイン画面

アカウント情報
+ 単位団
単位団基本情報
メンバー登録する
登録履歴
よくある質問
マニュアル

スポーツ少年団登録システム
TOP

更新団は、前年度の登録情報が移行されています。内容を確認してください。
入力されていない欄は赤く表示されています。

基本情報

連絡先

活動内容

登録履歴

団員

指導者

役員・スタッフ

会員登録

アカウント情報
+ 単位団
単位団基本情報
メンバー登録する
登録履歴
よくある質問
マニュアル

活動内容

未登録です。

団員

指導者

役員・スタッフ

会員登録

アカウント情報
+ 単位団
単位団基本情報
メンバー登録する
登録履歴
よくある質問
マニュアル

登録履歴

未登録です。

団員

指導者

役員・スタッフ

会員登録

アカウント情報
+ 単位団
単位団基本情報
メンバー登録する
登録履歴
よくある質問
マニュアル

よくある質問

未登録です。ここから登録してください。

役員・スタッフ

会員登録

アカウント情報
+ 単位団
単位団基本情報
メンバー登録する
登録履歴
よくある質問
マニュアル

マニュアル

会員登録

会員登録

【メニューバー】

- ①アカウント情報………ログインID・代表メールアドレス・団体区分・所属(単位団名)が確認できます。
・登録している代表メールアドレス・パスワードの変更が出来ます。
- ②単位団基本情報………単位団のトップ画面を開き、登録状況が確認できます。
- ③メンバー登録する………団員、指導者、役員・スタッフを登録できます。
- ④登録履歴………メンバー登録の履歴を確認できます。
- ⑤よくある質問………単位団向けFAQ(よくある質問集)がご覧いただけます。
- ⑥マニュアル………単位団用登録システム操作マニュアルがご覧いただけます。

7

(6) アカウントの発行、パスワードの登録が完了後、【 基本情報 】 の入力・確認が必要となります。
(更新団は、昨年度の情報は掲載されているため、内容を確認してください)

上記ボタンのいずれかをクリックします。

● 基本情報が入力できる画面が開きます

①登録年月日を入力します (西暦)

②連絡先メールアドレスを入力します。登録できるアドレスは、代表メール他3つまでです。

登録されたメールアドレスには、少年団関係のお知らせ等が配信されます。

③入力終了後、「保存する」ボタンを押します。

● 「基本情報を登録しました」とメッセージが表示され、入力内容が掲載されます

(7) 活動内容の情報を入力します

(更新団は、昨年度の情報は掲載されているため、内容を確認してください)

登録する

上記ボタンのいずれかをクリックします。

主に行っている活動種目にチェックをいれます

①活動頻度を入力します。(必須)
 ②育成母集団の有無を選択します。(必須)
 ③総合型クラブとの連携有無を入力します。(必須)
 ④活動施設・場所を入力します。(必須)
 ⑤単位団のホームページURLを入力します。
 ⑥単位団のPRコメントを入力します。
 ⑦活動種目を選択します。(必須)
 ⑧入力終了後、「保存する」ボタンを押します。

- 「活動情報を登録しました」とメッセージが表示され、入力内容が掲載されます

アカウント情報

+ 単位団

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

スポーツ少年団登録システム

トータル

活動情報を登録しました

「活動情報を登録しました」と
メッセージが表示され内容が
掲載されます

名前: テストA (テストエー)
新規
ステータス: 今年度登録
概要登録日: 2015-05-07
登録者: 2
連絡先: 連絡先メールアドレス: miyagi.susono@gmail.com

連絡先

活動内容

活動期間: 不定期
育成財團の有無: 無
総合堂クラブとの連携: 有
活動場所: 学校: ABC小学校
URL (少年団ホームページ、SNS等)
PRコメント: 前さく楽しく元気よくをモットーに活動しています!
種目: バスケットボール
年齢: などなど

5 メンバー登録

アカウント情報

+ 単位団

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

マニュアル

0420700004 ログアウト

スポーツ少年団登録システム (staging)

今年度登録一覧

作業可能な期間は 2024-03-05 02:55:35 ~ 2024-08-31 23:59:00 です
ただし、登録内容の確定および申請は 2024-04-01 00:00:00 以降となります。

【Excel】登録者取りまとめシート (PDF形式)
【Excel】登録者取りまとめシート (Excel形式)
画面にて登録者を取りまとめる際にご利用ください。
なお、本データはシステム外で登録者を取りまとめるためのデータとしてご利用ください。
しており、記載のデータをシステムに登録する際は、必ずこのデータを用いてください。

②

（今年度登録しない場合は
「更新しない」
ボタン）

登録作業を開始

- ①メニューバーの「メンバー登録する」ボタンをクリックします。
- ②「登録作業を開始」のボタンをクリックします。
※今年度登録しない単位団は、「更新しない」のボタンをクリックします。

- 「登録を開始しました」とメッセージが表示され、メンバー登録が可能になります

マイページ

- 単位団

トップ

メンバー登録

登録履歴

団体名稱変更申請一覧

0420700004 ログアウト

スポーツ少年団登録システム (staging)

今年度更新一覧 / 今年度更新詳細

登録を開始しました

「登録を開始しました」と
メッセージが表示されメンバー
登録が可能になります

登録期間は 2020-04-01 00:00:00 ~ 2020-08-30 00:00:00 です

(1) 団員の登録

【更新登録】団員を継続して登録する場合

昨年度登録されていた情報はあらかじめ入力されています。

団員 2

西へ人物登録/登録者登録/スタッフ登録は既に登録済みをすることはできません。
既に登録済みの人物の登録性がある登録者は氏名の右側に登録マークが表示されますので、登録に確認ください。

登録者 氏名 個人ID 生年月日 学年 性別 登録区分 登録属性

西へ 人物登録	西へ個人ID	2014-01-01	小学1年	男	登録	登録済み	登録する ①	登録変更 ②	修正 ③
西へ マニコマル マニコマル	西へ個人ID	2011-12-11	小学5年	男	登録	登録済み	登録する	登録変更	修正
西へ 人物登録	西へ個人ID	2010-09-01	小学6年	男	登録	登録済み	登録する	登録変更	修正

※他人の情報に書き換える操作は絶対に行わないようにしてください。

更新登録する場合は
「更新する」に変更してください

①【更新しない】
継続登録しない場合に選択してください
※選択した場合グレー色に
変わります

②【登録変更】
指導者、役員・スタッフに変更

③【修正】
「氏」、「氏(カナ)」などの修正
ができます。
「名」「名(カナ)」の修正が必要
な場合は、「登録完了」となった
後、市区町村スポーツ少年団
にお問合せください。

団員の新規登録をする場合

団員一覧

団員 3

青い人物が登録済みの団員です。団員登録するには、団員登録する

青い人物が登録済みの団員です。団員登録するには、団員登録する

①

種別	氏名	個人ID	生年月日	年齢	性別	登録区分	登録区分
登録済み	青い人物	12345678901234567890	1990/01/01	33	男	登録済み	登録済み

① **「+新規(はじめて登録する人)」** をクリックします。

アカウント情報

単位団

単位団基本情報

メンバー登録する

登録履歴

よくある質問

今年度会員登録 / 今年度登録詳細 / 既存会員登録 (入力)

会員登録登録者名: 「姓(カナ)」 姓(カナ)をスライド操作にて入力してください。

姓:

姓(カナ): タケダヨウスケ

名:

名(カナ): タロウ

姓(カナ):

名(カナ):

性別: 男

性別: 女

生年月日:

性別: 男

性別: 女

② 

②必須入力項目を入力し、**次へ** をクリックします。

以下の内容で登録しますか？

氏名	国見 テスト（ダンイン テスト）
生年月日	2010-01-01
性別	男

登録する   ③

③確認画面が表示されますので、登録内容に問題がなければ、**登録する** をクリックして下さい。



两位同學的一點：今後要繼續評述

団員の新規登録作業が終了しました。

(2)指導者の登録

※他人の情報に書き換える操作は絶対に行わないようしてください。

【更新登録】指導者の継続登録をする場合

指導者 

継続登録する場合は
「更新する」に変更してください



- ①【更新しない】
継続登録しない場合に選択
※選択した場合グレー色に
変わります

 - ②【登録変更】
団員、役員・スタッフに変更

 - ③【修正】
「氏」、「氏(カナ)」の修正

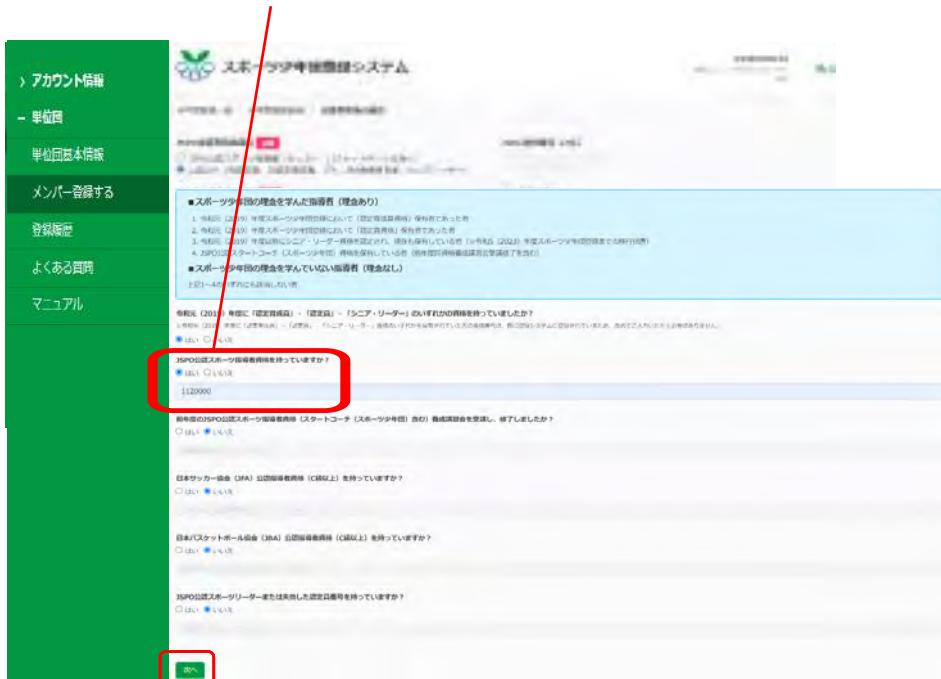
前年度から継続の場合も毎登録時に資格確認が必要です

資格確認をクリックします。



以下のすべての指導者資格の保有状況について、「はい」または「いいえ」を選択してください、また、保有されている指導者資格に「はい」を選択のうえ、資格の各種登録番号を入力してください。すべての項目の選択が完了次第、**確認する** をクリックします。

コーチングアシスタント(スポーツコーチングリーダー)に資格移行された方は「JSPO公認指導者資格をもっていますか」の行に、【コーチングアシスタントJSPO登録番号(7桁)】の入力が必要です。
※登録番号は指導者カード、指導者マイページ等でご確認ください。



指導者の新規登録をする場合

① **+新規(はじめて登録する人)** をクリックします。



② 必須入力項目を入力し、**次へ** をクリックします。



③ すべての指導者資格の保有状況について、「はい」または「いいえ」を選択してください。

また、保有されている指導者資格に「はい」を選択のうえ、資格の各種登録番号を入力し、

次へ をクリックします。

④確認画面が表示されますので、登録内容に問題がなければ、[登録する](#) をクリックして下さい



1	2	3	4
登録者の入力、支払方法の選択	申請	登録料の請求、支払	登録完了
登録料の額を入力し、登録料を請求するときに使用する支払方法を選択します。	登録料の請求が完了し、支払用のURLがメールに記載されています。	登録料の請求が完了し、支払用のURLがメールに記載されています。	登録完了しました。
⑤		登録料の請求を完了しました。	

⑤ 登録予定の指導者を追加しました 指導者の新規登録が終了しました。

(3)役員・スタッフの登録

※他人の情報に書き換える操作は絶対に行わないようしてください。

【更新登録】役員・スタッフの継続登録をする場合

役員・スタッフ ①

継続登録する場合は
「更新する」に変更してください

役員・スタッフの新規登録をする場合

役員・スタッフ ②

①【更新しない】
継続登録しない場合に選択してください
※選択した場合グレー色に
変わります

②【登録変更】
指導者、団員に変更

③【修正】
「氏」、「氏(カナ)」の修正

① +新規(はじめて登録する人)



②必須入力項目を入力し、**登録する** をクリックします。

以下の内容を確認し進めてください。

氏名	姓: 岩井(イシイ)
生年月日	1996-01-01
性別	男
確認	是
代表者	
連絡先登録	
住所	168-0081 東京都杉並区高井戸西3-22-61
電話番号	03-4466-3777
メールアドレス	

確認する ③

③確認画面が表示されますので、登録内容に問題がなければ、**登録する** をクリックして下さい。



1 登録者の入力・支払方法の選択 申請 3 登録料の請求・支払 5 登録完了

登録者の情報を入力し、登録料金を確認してください。届け出責任者の登録料が完了し、登録料が支払われる程度にて確認後、ご登録の支払方法を登録し、申請を行ってください。申請を行ってください。

登録料の請求・支払 ご登録料支払確認メールにて登録料の請求が確認され、登録料が支払確認を行ってください。

確認済み(登録料)登録料を確認しました ④

④ **登録予定の役員・スタッフを追加しました** 役員・スタッフの新規登録が終了しました。

6 登録の確定・登録料の支払い

- ✓ 貸出期間: 2022-04-01 10:00:00 ~ 2022-07-01 13:59:00 です
- ✓ 貸出する全てのメンバーの生年月日が記入されている必要があります
- ✓ 貸出する全てのメンバーの名前が記入されている必要があります
- ✓ 200以上の申請者または登録・スタッフを2名以上申請する必要があります

三

▲ 指標30点以上が得点を割りする心配が始まります

▲ 野球2色以上の指導者を監修する必要性があります

5

「くわくわく小学校」を獲得する可能性があります。

13

- ▲ 賽程十分長，尤其中國賽，才會令中國車手出現疲倦，導致失誤。
- ▲ 賽程十分長，尤其中國賽，才會令中國車手出現疲倦，導致失誤。

綠色粹

登録にあたり、満たしている項目が表示されます。
確認後 **確定する** をクリックします。

黄色粹

警告メッセージが表示されます。

確定するまで進むことはできますが、一部の登録要件を満たしていないため、市区町村スポーツ少年団に確認のうえ、確定作業を行って下さい。

赤色粹

エラーメッセージが表示されます。

記載内容を満たしていないため、登録を確定することができません。

登録内容を再度ご確認ください。



登録料の確認

② 登録料の内訳・支払金額をご確認ください。

確認後、**申請に進む**をクリックしてください。

支払方法の選択

1 登録料の入力、支払方法の選択 申請 登録料の請求、支払 登録完了
登録料の情報を入力し、支払方法を選択してください。
登録料の請求が完了し、同時に支払手続が開始されました。
登録料の請求が完了し、支払手続が完了しました。

支払方法と支払金額一覧

支払方法	登録料	支払料	実支払額
クレジットカード	¥9,800	¥9,800	¥9,800
コンビニエンスストア	¥9,800	¥9,800	¥9,800
銀行（現金）	¥9,800	¥0	¥9,800
口座振替払い	¥9,800	¥0	¥9,800

クレジットカード、コンビニエンスストアもしくは銀行手数料の負担等についてお読みください。

支払方法:

支払手続:

① 『支払方法』よりご希望の支払方法を選択します。

② 選択後、 をクリックしてください。



仙台市スポーツ少年団事務局で申請内容を確認後に「支払依頼のお知らせメール」をお送りいたします。
※自動送信(お知らせメール)ではございませんので土日の申請分は週明け月曜以降の送信になります。

登録料のお支払いは「支払依頼のお知らせメール」の受信後になります。

※申請された内容に確認が必要な場合はメールでの確認を経て、登録料のお支払いとなります。

登録完了は、事務局で登録料のお支払いを確認後となります。

●支払いが完了すると、支払い完了メールが代表者あてに届きます。

【スポーツ少年団登録システム】支払完了のお知らせ [受信トレイ](#)

noreply@sports-it.jp sendgrid.net 経由
To: 0420700006 様

登録完了のお知らせ

0420700006 様

「スポーツ少年団登録システム (staging)」の登録が完了しました。

[登録内容]

登録日時 : 2020年4月29日
登録人数 : 合計8名
登録料 : ¥9,800

公益財団法人 日本スポーツ協会
ログイン : <https://staging.jisa-entry.japan-sports.or.jp>

登録手続きは

登録申請(団) → 承認(事務局) → 登録料支払(団) → 支払確認(事務局) → 登録完了 となります。

時間に余裕をもってお手続きをお願いいたします。

【お問い合わせ】

登録システムの使い方で不明点等ございましたら下記窓口までお問い合わせください。

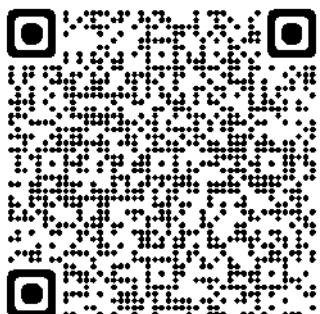
日本スポーツ協会 日本スポーツ少年団登録担当

TEL : 03-6910-5814 (平日 9:30~17:30)

MAIL : jjsa.entry@japan-sports.or.jp

【参考】

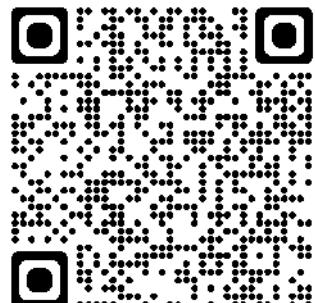
■ 用システム操作マニュアル



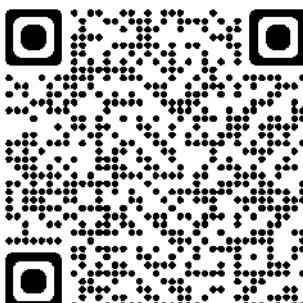
■ 登録システムに関する操作手順動画 (YouTube)



■ 指導者マイページ



■ (公財)スポーツ安全協会



令和7年度 登録料

	日本 スプ少	宮城県 スプ少	仙台市 スプ少	合計
団員	300円	400円	250円	<u>950円</u>
指導者 役員・ スタッフ	700円	900円	300円	<u>1,900円</u>

仙台市スポーツ少年団で登録料の支払い完了を確認後、
団認定リボン、団員章、指導者章、役員・スタッフ登録証を
事務担当者あてに送付いたします。

仙台市スポーツ少年団事務局

〒980-0012 仙台市青葉区錦町一丁目3番9号
仙台市役所錦町庁舎3階

TEL 022-262-4180 FAX 022-268-4193
Mail: sendaisporen@leaf.ocn.ne.jp

※電話でのお問い合わせは、9:00～17:00
(土・日・祝日を除く)